

令和5年度 宜野座村職員採用候補者試験実施要項

令和5年度宜野座村職員採用候補者試験を下記のとおり実施します。受験希望者は、村役場備え付けの宜野座村職員採用候補者試験申込書に必要な事項を記入の上、必要書類を添えて宜野座村役場総務課へ提出して下さい。

【 記 】

1. 職 種 一般行政職
2. 候補人数 若干名
(ただし、職員に欠員が生じた場合の採用候補者とするため、合格の場合でも採用されないことがあります。)
3. 受験資格
 - (1) 令和5年8月5日以前から本村に本籍を有し、村内に居住できる者又は令和5年8月5日以前から本村に住所を有し、引き続き村内に居住できる者
 - (2) 採用予定日から就職可能な者
 - (3) 学校教育法に基づく高等学校を卒業した者及び令和6年3月末に高等学校卒業見込みの者又は高等学校卒業以上の学力を有する者
 - (4) 昭和63年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた者
4. 欠格条項 (下記のいずれかに該当する者は、受験できません)
 - (1) 地方公務員法第16条に該当する者
 - (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - (3) 宜野座村において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
5. 試験方法
 - (1) 書類審査 (提出いただいた履歴書・自己紹介書等により審査を実施します)
 - (2) 第1次試験
 - ①筆記試験 (高卒程度の教養試験)・・・2時間 (120分)
 - * 時事、社会・人文に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力を問う問題
 - * 従来よりも時事を重視し、また、社会的に幅広い題材 (ICT、環境問題など) を出題します。
 - * 「自然に関する一般知識」分野、「古文」、「哲学、文学、芸術等」、「国語」の出題はありません。
 - ②職場適応性検査・・・20分
 - (3) 第2次試験 (第1次試験合格者のみ実施)
 - ①作文試験 (600字以内)・・・1時間10分 (70分)
 - ②面接試験 (個別面接又はグループ討議)

■ 第1次試験の日程及び合格発表

試験日：令和5年11月5日 (日)

試験会場：宜野座村立中央公民館 大ホール

試験日程	① 開 場	8時30分	
	② 説 明	8時50分～	9時00分 (10分)
	③ 教養試験	9時00分～	11時00分 (120分)
	④ 職場適応性検査	11時15分～	11時35分 (20分)

合格発表 令和5年11月17日 (金)

* 宜野座村役場前掲示板及び村ホームページに受験番号を掲示し、合格者本人に文書通知

■ 第2次試験の日程及び合格発表

試験日：令和5年12月3日（日）

試験会場：宜野座村役場 大会議室（3階）

試験日程

①	開場	8時30分
②	説明	8時50分～ 9時00分（10分）
③	作文試験	9時00分～10時10分（70分）
④	面接試験	10時40分～13時00分（受験番号順）

◇進行状況によっては、面接試験の終了が遅れる場合があります。
◇お昼休憩はございません。

合格発表 令和5年12月7日（木）

* 宜野座村役場前掲示板及び村ホームページに受験番号を掲示し、合格者本人に文書通知

※第2次合格者は、採用候補者名簿に登録され、その名簿の中から採用者を決定します。ただし、職員に欠員が生じた場合の採用候補者とするため、合格の場合でも採用されないことがあります。
※受験資格がないことが判明した場合には、合格（採用）を取り消します。また、卒業見込み及び免許・資格取得見込みの者で、令和6年3月31日までに卒業又は免許・資格取得ができない者は採用される資格を失います。

6. 受験手続き

(1) 受験願書・履歴書の配布

- ①配布場所 宜野座村役場 総務課
- ②配布期間 令和5年10月6日（金）から 令和5年10月20日（金）まで
※郵送での配布は行いません。 ※代理での配布は対応可能です。

(2) 受験願書の受付

- ①提出場所 宜野座村役場 総務課
- ②提出書類（提出された書類一式は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください）
 1. 宜野座村職員採用候補者試験申込書及び受験票
※宜野座村備え付けのもの（写真は3か月以内のもの）
 2. 自筆履歴書
※宜野座村備え付けのもの（写真は3か月以内のもの）
※詳しく記入して下さい
 3. 自己紹介書（2枚組）
※宜野座村備え付けのもの
※免許・資格・学校・地域活動歴・スポーツ文化の特記事項は詳しく記入して下さい
 4. 住民票抄本（本籍地記載）又は戸籍抄本
 5. 卒業証明書若しくは卒業証書の写し又は高卒検定合格証等の写し若しくは卒業見込み証明書
 6. 自己紹介書に記載した、免許・資格証の写し
- ③応募期間
令和5年10月6日（金）から 令和5年10月20日（金）まで
午前8時30分～午後5時15分まで
※土、日、祝日は除きます。 ※郵送での受付は行いません。 ※代理での受付は対応可能です。

7. 給与等

「宜野座村職員の給与等に関する条例等」に基づき、学歴、職歴を勘案し給与を決定します。その他、扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

8. お問い合わせ先

〒904-1392 宜野座村字宜野座 296 番地
宜野座村役場 総務課 人事係 （電話）098-968-5111

令和5年9月20日

宜野座村長 當 眞 淳

