

勤務証明書

令和 年 月 日

宜野座村教育委員会
教育長 新里 隆博 殿

事業所所在地 _____

事業所名 _____

代表者名 _____ 印

電話番号 _____

次の者は下記のとおり勤務していることを証明します。

ふりがな		電話番号	
氏名		住所	宜野座村字
雇用形態	正職員・契約社員・パート・アルバイト・嘱託・臨時・その他（ ）		
就職・採用 年月日	年 月 日 【 採用 ・ 採用予定 】		
雇用期間 <small>※機関の定めがある場合</small>	年 月 日 ～ 年 月 日 継続更新【 有 ・ 無 】		
勤務日数	週（ ）日 / 月（ ）日 【 月 火 水 木 金 土 日 】 【 固定制 ・ シフト制 】 <small>※勤務日に○をつけて下さい。</small>		
勤務時間	午前・午後 時 分 ～ 午前・午後 時 分 【 計 時間 】		
仕事の内容 (詳しく)			
勤務先 <small>※上記事業所と違う場合のみ記入</small>	住所： 名称： 電話番号：		

※自営業者に限り、現在取得できる最新の「確定申告書の控え」の写し、または「市町村民税申告書」を添付してください