

令和8年度 宜野座村会計年度任用職員募集職種一覧表

担当課	職種	採用予定人数 (人)	職務内容	資格・免許等	報酬額(予定)	勤務場所	勤務日・勤務時間	任用 期間	問い合わせ先 提出先	社会保険等
会計管理室	宜野座村育英会事務	1	・宜野座村育英会事務及び会計管理室出納事務補助	・普通自動車運転免許 ・パソコン操作のできる方	(月額) 189,483円～ 206,225円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年	宜野座村育英会(役場2F会計管理室内) 098-968-5128	市町村職員共済(学校共済)、厚生年金あり (要件を満たした場合) 諸手当 (支給要件を満たした場合) 通勤手当、期末手当・勤勉手当※(6月・12月)、時間外勤務手当等を支給 休暇 年次有給休暇、忌引休暇、夏季休暇、病気休暇、結婚休暇等あり
企画課	技術職	1	・事業計画調整実施業務	・普通自動車運転免許 ・二級土木施工管理技士以上又は二級建築施工管理技士以上の資格を有する方、その他類似資格を有する方。経験10年以上の方	(月額) 303,387円～ 306,580円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00 または 8:45～17:15	1年	企画課 (役場3階) 098-968-5100	
	村長秘書兼運転手	1	・村長秘書兼運転手	普通自動車運転免許 パソコン操作のできる方	(月額) 251,516円～ 271,258円	役場庁舎	週37.5時間	1年		
村民生活課	マイナンバー 関連事務	1	・個人番号カードに関する業務全般	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 189,483円～ 193,838円	村民生活課	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年	村民生活課 (役場2階) 098-968-8501	
	選挙関連事務	1	・選挙関連業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 189,483円～ 193,838円	村民生活課	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年		
	赤土対策業務	1	・赤土対策業務、環境関連業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 224,516円～ 239,516円	村民生活課	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年		
	環境関連業務	1	・環境関連業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 204,677円	村民生活課	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年		

担当課	職種	採用予定人数 (人)	職務内容	資格・免許等	報酬額(予定)	勤務場所	勤務日・勤務時間	任用 期間	問い合わせ先 提出先	社会保険等
こどもみらい課	利用者支援コー ディネーター	1	・子ども及びその保護者等または妊娠している 方が教育・保育・保健その他の子育て支援を 円滑に利用できるよう、必要な支援を行う。 ・関係機関との連絡調整等 ・その他こども家庭センター等に関する業務	・普通自動車運転免許 ・保育士、社会福祉士、その他対人援助 に関する資格(保健師、看護師等)を有 する者かつ1年以上の実務経験のある 者 ・パソコン操作のできる方	(月額) 207,870円～ 219,870円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00又は 8:45～17:15	1年	こどもみらい課 (役場2階) 098-968-5024	市町村職員共済 (学校共済)、厚 生年金あり (要件を満たした 場合) 諸手当 (支給要件を満た した場合) 通勤手当、期末 手当・勤勉手当 ※(6月・12月)、 時間外勤務手当 等を支給 休暇 年次有給休暇、 忌引休暇、夏季 休暇、病気休 暇、結婚休暇等 あり
	保育教諭 保育士 幼稚園教諭	若干名	・乳幼児の保育業務 ・その他ぎのざこども園運営に関する業務	・保育士、幼稚園教諭免許いずれかを 有する者 ・普通自動車運転免許 ・パソコン操作ができる方	(月額) 222,580円～ 239,709円	ぎのざこども園	※シフト制 月曜日から土曜日の 週5日 7:30～19:00のうち7.5 時間	1年	宜野座村立保育所 098-968-8566	
	施設管理備人	1	・ぎのざこども園における施設内外の清掃・美 化作業等 ・その他ぎのざこども園運営に関する業務	・普通自動車運転免許	(時給) 1,217円		月曜日から金曜日の 週5日 8:30～12:30			
	調理員	1	・調理補助、離乳食づくりの補助等 ・その他ぎのざこども園運営に関する業務	・普通自動車運転免許	(月給) 191,806円		※シフト制 月曜日から土曜日の 週5日 8:00～17:00のうち7.5 時間			
	行政一般事務	1	・ぎのざこども園運営全般にかかる事務補助 ・その他ぎのざこども園運営に関する業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月給) 189,483円～ 193,838円		月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00			
	(年休代替) 保育教諭 保育士 幼稚園教諭	若干名	・乳幼児の保育業務 ・その他ぎのざこども園運営に関する業務	・保育士、幼稚園教諭、小学校教諭免 許、養護教諭免許いずれかを有する者 ・普通自動車運転免許	(時給) 1,413円～1,491円		※シフト制 勤務時間等は要相談			
	調理員 (年休代替)	若干名	・調理補助、離乳食づくりの補助等 ・その他ぎのざこども園運営に関する業務	・普通自動車運転免許	(時給) 1,217円		※シフト制 勤務時間等は要相談			

担当課	職種	採用予定人数 (人)	職務内容	資格・免許等	報酬額(予定)	勤務場所	勤務日・勤務時間	任用 期間	問い合わせ先 提出先	社会保険等
健康福祉課	国保納税相談員	1	・納税相談、徴収業務 ・国保に関する事務及び窓口業務	・普通自動車運転免許 ・パソコン操作のできる方	(月額) 206,225円～ 224,516円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00 または 8:45～17:15	1年	健康福祉課 (役場2階) 098-968-3253	市町村職員共済 (学校共済)、厚生 年金あり (要件を満たした 場合) 諸手当 (支給要件を満た した場合) 通勤手当、期末 手当・勤勉手当 ※(6月・12月)、 時間外勤務手当 等を支給
	保健師	1	・保健指導に関すること(成人・母子等) ・窓口申請等の面談業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許 ・保健師免許	(月額) 244,935円～ 258,387円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00 または 8:45～17:15	1年		
	ケアマネージャー	1	・包括支援センターに関する介護支援専門員 業務 ・総合相談支援業務 ・高齢者虐待 ・その他健康福祉課に関する業務	・介護支援専門員資格 ・普通自動車運転免許 ・パソコン操作のできる方	(月額) 244,935円～ 249,774円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00 または 8:45～17:15	1年		
	主任ケアマネージャー	1	・包括支援センターに関する主任介護支援専 門員業務 ・総合相談支援業務 ・高齢者虐待 ・その他健康福祉課に関する業務	・主任介護支援専門員資格 ・普通自動車運転免許 ・パソコン操作のできる方	(月額) 249,774円～ 254,322円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00 または 8:45～17:15	1年		
農林水産課	農業技術経営指導員	1	・有機の里宜野座村専門技術員 ・農業経営専門技術員 ・農政に関する業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許 ・有機農業に従事した経験が3年以上の方	(月額) 224,516円～ 239,516円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年	農林水産課 (役場1階) 098-968-8565	休暇 年次有給休暇、 忌引休暇、夏季 休暇、病気休 暇、結婚休暇等 あり
	堆肥センター管理 業務	4	・堆肥センター管理業務全般 ・その他農林水産課に関する業務	・大型自動車運転免許 ・大型特殊自動車免許 ・小型移動式クレーン運転 ・車両系建設機械運転 ・フォークリフト運転 など	(月額) 227,903円～ 258,870円	堆肥センター	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年		
	赤土対策業務	1	・赤土等流出防止対策に関する業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 224,516円～ 239,516円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年		

担当課	職種	採用予定人数 (人)	職務内容	資格・免許等	報酬額(予定)	勤務場所	勤務日・勤務時間	任用 期間	問い合わせ先 提出先	社会保険等
観光商工課	漠那ダム管理業務	1	・漠那ダム管理業務全般	・普通自動車運転免許	(月額) 216,000円～ 228,774円	漠那ダム	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00 または 8:45～17:15	1年	観光商工課 (役場3階) 098-968-5125	市町村職員共済 (学校共済)、厚生 年金あり (要件を満たした 場合) 諸手当 (支給要件を満た した場合) 通勤手当、期末 手当・勤勉手当 ※(6月・12月)、 時間外勤務手当 等を支給 休暇 年次有給休暇、 忌引休暇、夏季 休暇、病気休 暇、結婚休暇等 あり
建設課	技術職	2	・道路、公園、工事の施工管理及び関係省庁との協議全般	・2級土木施工管理技士以上の資格を有する者 ・普通自動車運転免許	(月額) 256,161円～ 306,580円	役場庁舎	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年	建設課 (役場1階) 098-968-8564	
	用地補償事務業務	1	・用地補償に関する業務 ・土木係に関する業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 224,516円～ 239,516円			1年		
	事務職	2	・調整交付金事業に関する業務 ・建設課庶務に関する業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 189,483円～ 193,838円			1年		
上下水道課	技術(電気)	1	・農業集落排水処理施設(処理場)維持管理に関する事項 ・農業集落排水処理施設(中継ポンプ・管路含む) ・下水道不明水調査及び台帳作成に関する事項 ・課内全般補助	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許 ・電気工事士の資格を有する方	(月額) 256,161円～ 259,645円	村内一円	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年	上下水道課 (役場1階) 098-968-5136	
	技術職	1	・水道施設工事の施工管理及び関係省庁との協議全般 ・上下水道課に関する業務	・土木施工管理技士2級以上の資格を有する方 ・パソコン操作の出来る方 ・普通自動車運転免許	(月額) 256,161円～ 306,580円	村内一円	月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年		
	水道施設管理業務	1	・浄水場施設運転管理業務 ・水質検査業務	・パソコン操作の出来る方 ・普通自動車運転免許 ・水道施設管理技士(浄水施設)資格を有する方または浄水場管理経験者	(日額) 9,820円～ 12,354円	福山浄水場	土日祝日・年末年始 8:30～17:00	1年		

担当課	職種	採用予定人数 (人)	職務内容	資格・免許等	報酬額(予定)	勤務場所	勤務日・勤務時間	任用 期間	問い合わせ先 提出先	社会保険等
学校教育課	生活指導員	1	生徒の見守り支援や居場所支援の補助業務	・教員免許保持者優遇 ・経験者(生徒の見守り支援や居場所支援の補助業務) ・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(時給) 1,319円～1,435円	村立中学校	【勤務日】 月曜日から金曜日 【勤務時間】 9:00～12:00 【休日】 土・日・祝	1年	教育委員会 学校教育課 学校教育係 098-968-8522	年次有給休暇
	学校防音関連維持業務	1	・学校防音関連維持業務 ・教育委員会に関する業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 189,483円～ 193,838円	学校教育課	【勤務日】 月～金 【勤務時間】 8:15～16:45 ※学校行事による	1年		市町村職員共済 (学校共済)、厚生年金あり (要件を満たした場合) 諸手当 (支給要件を満たした場合) 通勤手当、期末手当・勤勉手当 ※(6月・12月)、時間外勤務手当等を支給
	特別支援サポーター(小学校・中学校)	若干名	・特別な支援を要する児童・生徒の学習指導、支援、補助等 ・学校等に関する業務	・教員免許、養護教諭免許、看護師資格等を有する方 ・福祉関係の仕事に携わった経験のある方 ・特別支援教育に携わった経験がある方 ※上記のいずれかに該当する方	(月額) 207,870円～ 226,161円	村立小中学校		1年		
	学校用務員	1	・学校における校舎の清掃、環境整備、来客対応、PTA等関係の補助 ・学校等に関する業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	月額191,806円	村立小中学校		1年		
給食センター	運転手兼調理員	若干名	・調理全般に関すること ・給食等搬送に関すること ・食器及び食缶等の搬送及び洗浄 ・教育委員会の業務に関すること	・調理師免許 ・準中型自動車運転免許 ※調理職経験者優遇	(月額) 221,419円～ 216,000円	給食センター	【勤務日】 月～金の週5日 【勤務時間】 8:00～16:30	1年	教育委員会 学校教育課 給食センター 098-968-8509	休暇 年次有給休暇、忌引休暇、夏季休暇、病気休暇、結婚休暇等あり
	調理員	若干名	・調理全般に関すること ・食器及び食缶等の洗浄 ・教育委員会の業務に関すること	・資格不問 ※調理師免許保持者または調理職経験者優遇	月額191,806円	給食センター	【勤務日】 月～金の週5日 【勤務時間】 8:00～16:30	1年		

担当課	職種	採用予定人数 (人)	職務内容	資格・免許等	報酬額(予定)	勤務場所	勤務日・勤務時間	任用 期間	問い合わせ先 提出先	社会保険等
社会教育課	体育施設管理	若干名	1.施設管理業務 ①野球場・ドーム・多目的スポーツ施設 ②体育館 2.教育委員会諸行事に関すること 3.その他教育長が特に必要とする業務	・パソコン操作のできる方 ・普通自動車運転免許	(月額) 216,000円～ 228,774円	体育施設	月曜日から日曜日の 週5日(シフト制) ①8:30～17:00 ②13:30～22:00 ※火曜日定休日	1年	教育委員会 社会教育課 098-968-8647	市町村職員共済 (学校共済)、厚生 年金あり (要件を満たした 場合) 諸手当 (支給要件を満た した場合) 通勤手当、期末 手当・勤勉手当 ※(6月・12月)、 時間外勤務手当 等を支給 休暇 年次有給休暇、 忌引休暇、夏季 休暇、病気休 暇、結婚休暇等 あり
	体育施設管理	1	打撃練習場保守管理業務	・普通自動車運転免許	時給1,203円		月・水曜日から金曜日 16:00～21:00 土・日・祝 8:30～17:00 ※火曜日定休日	1年		
	体育施設清掃	1	体育施設清掃業務	・普通自動車運転免許	月額191,806円		月曜日から金曜日の 週5日 8:30～17:00	1年		
	文化センター清掃	1	文化センター清掃業務	・普通自動車運転免許	月額191,806円	文化センター	月・水曜日から土曜日 の週5日 8:30～17:00 ※火曜日定休日	1年		